Приложение к приказу

от 10.01.2018 № 107а

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ
МАОУ лицей № 34 города Тюмени

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) учащихся МАОУ лицей № 34 города Тюмени (далее – Совет родителей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАОУ лицей № 34 города Тюмени (далее – Учреждение).

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом, созданным в целях учета мнения родителей (законных представителей) учащихся Учреждения (далее – родители) по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

1.4. Совет родителей создается по инициативе родителей, осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения, настоящим Положением, а также внутренними актами и регламентами работы Совета родителей.

1.5. Деятельность Совета родителей основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Каждый родитель имеет право избирать и быть избранным в Совет родителей в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Деятельность Совета родителей направлена на всех родителей Учреждения.

1.8. Наличие двух и более Советов родителей в Учреждении не допускается.

1.9. Члены Совета родителей могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

а) укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитания и образования учащихся, педагогического коллектива и семьи;

б) привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения и его управлению.

2.2. Совет родителей:

2.2.1. Осуществляет содействие Учреждению:

а) в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями) учащихся и общественностью;

б) в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной и общественной работе с учащимися во внеучебное время;

в) в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

г) в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися;

д) в вопросах организации образовательной деятельности;

е) в проведении работы с родителями и учащимися по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

ж) в проведении работы с учащимися, направленной на повышение сознательности учащихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

з) в проведении работы по профилактике асоциальных проявлений учащихся.

2.2.2. Вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по следующим направлениям работы Учреждения:

а) режиму обучения учащихся;

б) порядку предоставления платных услуг;

в) порядку регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся;

г) вопросам управления Учреждением;

д) правам и обязанностям участников образовательного процесса;

е) повышению качества образовательного процесса с учетом интересов учащихся.

2.2.3. Вносит директору Учреждения предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

б) направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением из внебюджетных источников.

2.2.4. Рассматривает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся, и выражает по ним мнение.

2.2.5. Принимает участие в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Совет родителей создается по инициативе родителей.

3.2. Совет родителей создается в Учреждении в случае если предложение о его создании поддержали не менее 10 родителей.

3.3. С инициативой о создании в Учреждении Совета родителей может выступить любой родитель (группа родителей).

Предложение (инициатива) о создании в Учреждении Совета родителей направляется на имя директора Учреждения в письменной форме. Директор Учреждения в течение 30 дней со дня получения предложения (инициативы) о создании в Учреждении Совета родителей организует:

а) информирование родителей о наличии инициативы о создании в Учреждении Совета родителей на официальном сайте Учреждения, а также путем размещения информации на информационных стендах (стойках);

б) проведение в Учреждении собраний родителей классов (далее - родительские собрания) для рассмотрения вопроса о создании Совета родителей и назначении членов Совета родителей.

3.4. Предложение об инициативе родителей о создании в Учреждении Совета родителей может быть вынесено на повестку родительских собраний Учреждением самостоятельно. В указанном случае по поручению директора Учреждения вопрос об инициативе создания Совета родителей и назначении членов Совета родителей включается в повестку родительских собраний.

3.5. Решение о создании Совета родителей и назначении членов Совета родителей – представителей классов принимается на родительских собраниях.

3.6. Решение родительского собрания о создании Совета родителей и назначении члена Совета родителей правомочно, если в нем принимают участие не менее двух третей от общего числа родителей учащихся класса из расчета 1 родитель – 1 учащийся.

Решения о создании Совета родителей и назначении членов Совета родителей принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих, оформляются протоколом в порядке, установленном Положением о собраниях родителей (законных представителей) учащихся Учреждения, и передаются директору Учреждения лицами, проводящими родительские собрания, либо лицом, назначенным приказом директора Учреждения, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения родительского собрания.

3.7. При рассмотрении на родительском собрании вопроса о назначении члена Совета родителей, лицом, проводящим родительское собрание, до кандидата в члены Совета родителей доводится информация о необходимости дачи согласия на обработку и передачу третьим лицам его персональных данных (фамилии, имени, отчества, номера контактного телефона), в том числе размещения указанных данных на сайте Учреждения в сети «Интернет» и информационных стендах (стойках) в помещениях Учреждения в целях его деятельности в составе Совета родителей.

В случае отказа в предоставлении согласия на обработку и передачу третьим лицам персональных данных в соответствии с абзацем первым настоящего пункта кандидатура не рассматривается в члены Совета родителей.

3.8. Директор Учреждения в течение 10 дней со дня получения решений родительских собраний о создании Совета родителей и назначении членов Совета родителей:

а) издает приказ о создании Совета родителей и утверждении его состава при соблюдении условий, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения;

б) издает приказ об отказе в создании Совета родителей при несоблюдении условий, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.9. При наличии действующего Совета родителей или поданной инициативы о создании Совета родителей новые инициативы о создании Совета родителей не допускаются.

3.10. В случае отказа в создании Совета родителей в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.8 настоящего Положения, повторная инициатива о создании Совета родителей может быть выражена не ранее через 3 месяца со дня издания приказа об отказе в создании Совета родителей.

3.11. Информация о составе Совета родителей является общедоступной и размещается Учреждением на официальном сайте в сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) в помещениях Учреждения.

3.12. Совет родителей формируется в порядке, установленном настоящим Положением, ежегодно. Независимо от даты создания Совета родителей срок его полномочий устанавливается до окончания текущего учебного года.

4. ИЗМЕНЕНИЕ СОСТАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. По решению Совета родителей член Совета родителей может быть выведен из его состава в следующих случаях:

а) по его желанию, выраженному в письменной форме;

б) в связи с прекращением образовательных отношений с учащимся, родитель которого является членом Совета родителей;

в) при систематических пропусках заседаний без уважительных причин;

г) при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;

д) при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета родителей в работе Совета родителей: лишение родительских прав, признание по решению суда недееспособным.

е) в иных случаях.

4.2 Решение о выводе члена Совета родителей из состава Совета родителей принимается Советом родителей.

4.3. Родители класса учащихся вправе делегировать в состав Совета родителей нового представителя в случае вывода члена Совета родителей, являющегося представителем от данного класса.

4.4. Изменение состава Совета родителей в период срока его полномочий осуществляется в порядке, установленном пунктами 3.5 - 3.8 настоящего Положения. Изменение состава Совета родителей оформляется приказом директора Учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости по инициативе Совета родителей.

Заседания Совета родителей созываются председателем Совета родителей по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета родителей. Правом созыва заседаний Совета родителей обладают также директор Учреждения.

Инициатива о созыве Совета родителей может исходить также от родителей учащихся через члена Совета родителей, являющегося представителем класса, а также директора Учреждения.

Совет родителей вправе формировать и утверждать план работы Совета родителей и проводить заседания в соответствии с утвержденным планом.

5.2. На первом заседании Совета родителей назначается председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей.

5.3. Председатель Совета родителей:

а) организует заседания Совета родителей, председательствует на них;

б) осуществляет общее руководство деятельностью Совета родителей;

в) организует работу Совета родителей;

г) осуществляет контроль за реализацией принятых Советом родителей решений;

д) распределяет обязанности между членами Совета родителей.

5.4. Секретарь Совета родителей:

а) ведет протокол заседания Совета родителей;

б) информирует членов Совета родителей о дате, месте и времени проведения заседаний Совета родителей и о вопросах, включенных в повестку дня заседания Совета родителей;

в) доводит решения Совета родителей до администрации Учреждения;

г) обеспечивает надлежащее оформление и сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях Совета родителей.

5.5. Заседания Совета родителей проводятся открыто. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Совета родителей.

В отсутствие председателя Совета родителей его функции осуществляет заместитель председателя Совета родителей. В случае одновременного отсутствия председателя Совета родителей и заместителя председателя Совета родителей члены Совета родителей избирают председательствующего большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании.

В случае отсутствия секретаря Совета родителей его функции осуществляет иное лицо по решению Совета родителей.

5.6. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей. Каждый член Совета родителей при голосовании имеет право одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета родителей, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.7. Решения Совета родителей принимаются в форме рекомендаций и иных актов, не имеющих правового характера. Решения Совета родителей по вопросам, отнесенным к его компетенции, могут являться основанием для подготовки и внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся и работников Учреждения.

Решения Совета родителей в течение 3-х дней со дня их принятия направляются директору Учреждения.

5.8. Протоколы заседаний Совета родителей включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем членам Совета родителей, а также всем родителям, администрации Учреждения и педагогическим работникам Учреждения.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета родителей осуществляется Советом родителей самостоятельно.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ, ЧЛЕНОВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

6.1. Совет родителей вправе:

а) приглашать на заседания работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;

б) запрашивать и получать от администрации Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета родителей, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета родителей.

6.2. Член Совета родителей имеет право:

а) принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета родителей;

б) требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

в) досрочно выйти из состава Совета родителей.

6.3. Совет родителей несет ответственность за законное, своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.4. Не допускается принятие Советом родителей решений, влекущих нарушение прав и законных интересов учащихся, родителей, в том числе о принудительном сборе денежных средств с родителей, о взносах и пожертвованиях.

6.5. Решения Совета родителей, указанные в пункте 6.4 настоящего Положения, являются ничтожными и не принимаются к учету.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы деятельности Совета родителей, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения, а также документами, принятыми Советом родителей.

7.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности Советов родителей образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.