Приложение к письму

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | **15.05.2018** | № | **136** |

Информация о результатах мониторинга реализации положений   
ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» за 2017 год

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 34 города Тюмени**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реализуемое в 2017 году мероприятие по предупреждению коррупции,  в соответствии с Планом | Результат реализуемого в 2017 году мероприятия по предупреждению коррупции (указанного в столбце 2) | ФИО, должность, телефон лица, ответственного за реализацию мероприятия по предупреждению коррупции |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Нормативное обеспечение | | | |
| 1 | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников. | Введены антикоррупционные положения в трудовые договоры всех работников путем заключения дополнительных соглашений | Тылик Е.С., делопроизводитель,  тел.: 34-19-05 |
| 2 | Внесение изменений в Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам учреждения норм, устанавливающих периодическую ротацию членов комиссии в целях реализации антикоррупционных мероприятий | Приказом от 02.02.2017 № 116а  в Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам учреждения внесены изменения в части установления периодической ротации членов комиссии в целях реализации антикоррупционных мероприятий | Нестерова Т.Ю., директор,  тел.: 34-19-06  Баженова Е,Н., главный бухгалтер  тел.: 34-18-73 |
| 3 | Изменение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам учреждения | Приказами от 02.02.2017 № 116а, от 01.09.2017 № 32 внесены изменения в состав комиссии | Нестерова Т.Ю., директор,  тел.: 34-19-06 |
| Антикоррупционные процедуры при осуществлении закупочной деятельности | | | |
| 4 | Обеспечение открытости проведения закупочных процедур путем проведения конкурентных способов закупок посредством электронных торговых площадок. | закупочные процедуры по конкурентным способам закупок осуществлялись посредством электронных торговых площадок 100% | Баженова Е,Н., главный бухгалтер  тел.: 34-18-73 |
| 5 | Обеспечение одобрения крупной сделки, а также сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, наблюдательным советом Учреждения. | Наблюдательным советом рассмотрен вопрос о совершении крупной сделки на оказание услуг по организации питания (протокол от 10.07.2017  № 13)  Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность не заключались | Баженова Е,Н., главный бухгалтер  тел.: 34-18-73 |
| 6 | Установление в Положении о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения, а также в закупочных документациях запрета на конфликт интересов при осуществлении закупочной деятельности, обязанности участников закупок декларировать в заявках на участие в закупках отсутствие у них и его должностных лиц конфликта интересов с учреждением. | В Положении о закупке товаров, работ, услуг для нужд учреждения внесены изменения (протокол наблюдательного совета от 16.02.2017 № 4) в части установления запрета на конфликт интересов при осуществлении закупочной деятельности, обязанности участников закупок декларировать в заявках на участие в закупках отсутствие у них и его должностных лиц конфликта интересов с учреждением  В закупочные документации включаются вышеуказанные условия | Баженова Е,Н., главный бухгалтер  тел.: 34-18-73 |
| 7 | Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе в части своевременности, полноты и достоверности размещения сведений о закупках на сайте www.zakupki.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Проводился контроль в соответствии с Планом внутреннего финансового контроля на 2017 год  Заключения по результатам внутреннего финансового контроля от 04.04.2017, 07.07.2017, 03.10.2017, 09.01.2018 | комиссия по внутреннему финансовому контролю |
| Обучение и информирование работников | | | |
| 8 | Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | При приеме на работу, а также в течение 3-х дней со дня издания (утверждения,  изменения) документов проводилось ознакомление работников с документами | Тылик Е.С. |
| 9 | Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (из числа работников учреждения), членов комиссии по урегулированию конфликта интересов, административно-хозяйственного персонала | Обучение 1 сотрудника планируется  с 14 по 18 мая 2018 года  Документ об образовании будет получен по окончании обучения. | Маркеева Г.В. |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики учреждения | | | |
| 10 | Осуществление внутреннего финансового контроля расходования бюджетных средств, внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, соблюдения Учетной политики учреждения | Проводился контроль в соответствии с Планом внутреннего финансового контроля на 2017 год  Заключения по результатам внутреннего финансового контроля 04.04.2017, 07.07.2017, 03.10.2017, 09.01.2018 | комиссия по внутреннему финансовому контролю |
| 11 | Организация и проведение инвентаризации имущества | Проводилась инвентаризация имущества  Акты по результатам инвентаризации от 30.11.2017 № 00000001, № 00000002 | Баженова Е,Н., главный бухгалтер  Инвентаризационная комиссия |
| 12 | Обеспечение систематического и надлежащего контроля за выполнением муниципального задания путем составления отчетов | ежеквартально составлялись и утверждались отчеты за выполнением муниципального задания, предоставлялись учредителю | Маркеева Г.В. |
| 13 | Обеспечение систематического и надлежащего контроля за выполнением Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения путем составления отчетов и рассмотрения наблюдательным советом | ежеквартально составлялись и утверждались отчеты о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Баженова Е,Н., главный бухгалтер |
| 14 | Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи учреждению, бухгалтерским учетом добровольных пожертвований | Проводился контроль в соответствии с Планом внутреннего финансового контроля на 2017 год  Заключения по результатам внутреннего финансового контроля 04.04.2017, 07.07.2017, 03.10.2017, 09.01.2018 | комиссия по внутреннему финансовому контролю |
| 15 | Контроль за соблюдением правил и порядка приема обучающихся в учреждение путем проведения выборочной проверки | В 2017 году проведены 2 выборочные проверки.  Акты о результатах внутреннего контроля от 27.02.2017 и от 05.09.2017 | лица, назначенные приказом руководителя |
| 16 | Оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности работников учреждения | Ежемесячно в целях премирования проводилась оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности работников учреждения.  Результаты оценки отражены в протоколах комиссии по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам | комиссия по распределению стимулирующих выплат (премий) работникам |
| Обеспечение открытости и доступности к информации о деятельности учреждения | | | |
| 17 | Обеспечение функционирования официального сайта учреждения, в соответствии с действующим законодательством, своевременное размещение на сайте информации и документов | Наличие на сайте документов и информации в соответствии с требованиями, установленными законодательством | ответственные лица, назначенные приказом руководителя |
| 18 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, путем размещения информации и документов на сайте учреждения, информационных стендах, организации личного приема | Наличие на сайте, информационных стендах документов и информации | Маркеева Г.В. |
| 19 | Размещение на сайте учреждения отчета о деятельности учреждения, отчета об использовании закрепленного за учреждением имущества. Опубликование отчета в средствах массовой информации, определенных учредителем | Наличие на сайте документов и информации в соответствии с требованиями, установленными законодательством  Размещение отчета в газете «Тюменский курьер» | Баженова Е.Н. |
| 20 | Разработка и утверждение локального нормативного акта, регулирующего порядок рассмотрения в учреждении обращений граждан | Приказом от 01.02.2017 № 115 утверждено Положение о порядке рассмотрения обращений граждан | Нестерова Т.Ю., директор,  тел.: 34-19-06 |
| 21 | Создание на официальном сайте учреждения ресурса, позволяющего направлять обращения в учреждение в электронной форме, в том числе о фактах коррупционных проявлений | Наличие на сайте ресурса, позволяющего направлять обращения в учреждение в электронной форме | Маркеева Г.В. |
| 22 | Своевременное представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, в установленные действующим законодательством порядке и сроки. | Представлена в управление муниципальной службы и кадровой работы административного департамента Администрации города Тюмени справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Нестерова Т.Ю. |
| 23 | Подготовка и размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей и главного бухгалтера на официальном сайте учреждения | Наличие на сайте информации | Нестерова Т.Ю.,  Баженова Е.Н.,  Распутина М.Е.,  Маркеева Г.В.,  Хлопотова Н.А.,  Печеркина Г.А. |
| Урегулирование конфликта интересов | | | |
| 24 | Рассмотрение комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений вопросов о наличии или об отсутствии конфликтаинтересов педагогических работников | В течение 2017 года не поступали | комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений |
| 25 | Рассмотрение комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений вопросов о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогических работников при оказании платных образовательных услуг обучающимся | В течение 2017 года не рассматривались | комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений |
| 26 | Рассмотрение комиссией по урегулированию конфликта интересоввопросов, связанных с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Учреждения | Обращения (уведомления) по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов в комиссию не поступали | комиссия по урегулированию конфликта интересов |

1) План реализации антикоррупционных мероприятий на 2016-2018 годы;

2) Копии документов, подтверждающих выполнение в 2017 году мероприятий по предупреждению коррупции.

Директор МАОУ лицей № 34 города Тюмени Т.Ю.Нестерова